



EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 65 CONCURSO PÚBLICO 01/2019

CONSIDERANDO A LEI 2902/2022, A PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO ESTÁ CONVOCANDO OS CANDIDATOS ABAIXO, APROVADOS EM CONCURSO PÚBLICO PARA COMPARECER NO DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS, NA DIVISÃO DE ADMISSÃO, RUA PREFEITO JOÃO CUPERTINO DOS SANTOS, 218, CENTRO, SÃO SEBASTIÃO/SP NOS DIAS **02, 03, 04, 05 ou 08 de maio de 2023 das 10h às 16h** IMPRETERIVELMENTE, COM OBJETIVO DE TRATAR DE ASSUNTO REFERENTE ADMISSÃO.

AGENTE FISCAL DE OBRAS E MEIO AMBIENTE

| Classificação | Inscrição | Nome |
|---------------|-----------|--------------------------|
| 68 | 16643 | RAFAEL MAGALHÃES RIBEIRO |

ASSISTENTE DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS

| Classificação | Inscrição | Nome |
|---------------|-----------|------------------------------|
| 308 | 49436 | MARIA ANGELA DE MELO ALVES |
| 309 | 59570 | ANA GABRIELA DE JESUS ARAUJO |
| 310 | 10314 | MIRELI SOUZA DOS SANTOS |
| 311 | 88498 | CARLOS DINIZ DA SILVA |
| 312 | 36055 | ANDREIA DA RESSURREIÇÃO CRUZ |
| 313 | 14925 | GUILHERME TOSETTO DE ALMEIDA |
| 314 | 53484 | NATHALIA ALMEIDA EMIDIO |
| 315 | 62261 | FERNANDA CORDEIRO DE SOUZA |
| 316 | 27654 | JHONNY SAMUEL KURZ DE CAMPOS |

ARQUITETO

| Classificação | Inscrição | Nome |
|---------------|-----------|-------------------------------|
| 15 | 39453 | ALINE DE BARROS SCHOLLING |
| 16 | 77609 | JOAQUIM FRANCO HILÁRIO CIOFFI |

ASSISTENTE DE FINANÇAS

| Classificação | Inscrição | Nome |
|---------------|-----------|---------------------------------|
| 17 | 61578 | JESSICA PAMELA DAMAZIO DA SILVA |

ASSISTENTE SOCIAL

| Classificação | Inscrição | Nome |
|---------------|-----------|-----------------------|
| 58 | 81886 | TIAGO PASSOS BECHELLI |

AUXILIAR DE ATIVIDADES ESCOLARES – ÁREA 01

| Classificação | Inscrição | Nome |
|---------------|-----------|---|
| 145 | 73618 | LARISSA HIDEEMI KARIA OKADA |
| 146 | 84977 | WENDHEL ELIABE DE OLIVEIRA GONÇALVES DOS SANTOS |



PREFEITURA DE SÃO SEBASTIÃO

ESTÂNCIA BALNEÁRIA ESTADO DE SÃO PAULO



| | | |
|-----|-------|---------------------------------------|
| 147 | 32027 | LAUANE BARBOSA SANTOS |
| 148 | 39088 | ROSELI APARECIDA MORAIS |
| 149 | 39687 | IVONE ROCHA TEIXEIRA |
| 150 | 29550 | MARLI FERNANDES DE JESUS |
| 151 | 77828 | THIAGO VERÍSSIMO ZANIN DA COSTA |
| 152 | 22666 | MARCILEIDE GONÇALVES DA SILVA MARTINS |
| 153 | 39988 | LETÍCIA AUGUSTO PACHELA |
| 154 | 46157 | LUIZ GUSTAVO COELHO DE SIQUEIRA |

AUXILIAR DE ATIVIDADES ESCOLARES – ÁREA 02

| Classificação | Inscrição | Nome |
|---------------|-----------|--------------------------------|
| 156 | 10500 | MAYSA SANTANA SOLERA VIDAL |
| 157 | 75511 | VITOR ALVES PACHECO |
| 158 | 74262 | IRACY SANTOS DA SILVA |
| 159 | 18056 | SIMONE MARIA CREMA GONÇALVES |
| 160 | 66990 | ANA PAULA DA SILVA BARBOSA |
| 161 | 12901 | JAQUELINE SAMPAIO DE LIRA |
| 162 | 34792 | RENATA MARIANO DA SILVA |
| 163 | 53149 | VÂNIA CRISTINA BITENCOURT |
| 164 | 21285 | ELISANGELA PEREIRA DA SILVA |
| 165 | 28407 | ADRIANA MARIA AREOZO BONISSONI |
| 166 | 43271 | THAIS RODRIGUES DOS SANTOS |
| 167 | 23327 | AMANDA XAVIER DOS SANTOS |

BRAÇAL

| Classificação | Inscrição | Nome |
|---------------|-----------|--------------------------|
| 94 | 49964 | SIDELIA BATISTA DA SILVA |
| 95 | 20647 | NATANAEL ALVES LOPES |

CARPINTEIRO

| Classificação | Inscrição | Nome |
|---------------|-----------|-------------------------|
| 11 | 14750 | FABIO GOMES DE OLIVEIRA |

ENFERMEIRO

| Classificação | Inscrição | Nome |
|---------------|-----------|-----------------------------|
| 62 | 25869 | GIULIA NAOMI MENDES YAMAUTI |

ENGENHEIRO CIVIL

| Classificação | Inscrição | Nome |
|---------------|-----------|-------------------------------|
| 19 | 46692 | LUCAS SALOMÃO DOS SANTOS |
| 20 | 32461 | VICTOR BASTOS YOSHIKAWA |
| 21 | 56997 | FELIPE CASTRO PEREIRA MARQUES |



FONOAUDIÓLOGO

| Classificação | Inscrição | Nome |
|---------------|-----------|-------------------------|
| 13 | 20938 | CAMILA VIEIRA QUALIOTTO |

MOTORISTA

| Classificação | Inscrição | Nome |
|---------------|-----------|-------------------------|
| 94 | 75308 | RAFAEL GARCIA HASHINAGA |

PEDREIRO

| Classificação | Inscrição | Nome |
|---------------|-----------|-------------------------|
| 26 | 71733 | PAULO FERREIRA DA SILVA |

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I

| Classificação | Inscrição | Nome |
|---------------|-----------|----------------------------------|
| 285 | 11512 | EDNA RODRIGUES PEDROSO DE CASTRO |

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II -ARTES

| Classificação | Inscrição | Nome |
|---------------|-----------|----------------------------------|
| 285 | 11512 | EDNA RODRIGUES PEDROSO DE CASTRO |

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II -PORTUGUÊS

| Classificação | Inscrição | Nome |
|---------------|-----------|-------------------------------|
| 71 | 47170 | ESTER DO REGO SILVA RODRIGUES |
| 72 | 17276 | MARIANA MARIANO CUBAS ARAÚJO |

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II -INGLÊS

| Classificação | Inscrição | Nome |
|---------------|-----------|-------------------------------|
| 93 | 84273 | ERICA ALVES LOURENÇO TEIXEIRA |
| 94 | 60835 | ARIANA MARIA PINTO ANTONIO |

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II -HISTÓRIA

| Classificação | Inscrição | Nome |
|---------------|-----------|-----------------------|
| 36 | 57188 | JANAINA DE FIGUEIREDO |

PSICÓLOGO

| Classificação | Inscrição | Nome |
|---------------|-----------|-------------------------|
| 32 | 15274 | BRUNA MONTEIRO CORREARD |

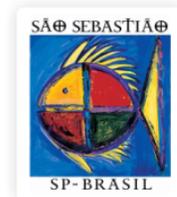
RECEPCIONISTA

| Classificação | Inscrição | Nome |
|---------------|-----------|-----------------------|
| 49 | 24252 | LIGIA DA SILVA KUHNEN |



PREFEITURA DE SÃO SEBASTIÃO

ESTÂNCIA BALNEÁRIA ESTADO DE SÃO PAULO



SECRETÁRIO DE ESCOLA – ÁREA 01

| Classificação | Inscrição | Nome |
|---------------|-----------|-----------------------------------|
| 49 | 27430 | HAMANDA SILVA SOCA |
| 50 | 68673 | MARIA CAROLINA CARVALHO RODRIGUES |
| 51 | 12032 | LETÍCIA DA CRUZ GONÇALVES |
| 52 | 71814 | OSLENE DE ALMEIDA PACHECO |
| 53 | 57478 | THIAGO AUGUSTO SILVA DOS SANTOS |
| 54 | 53232 | SIMONE ARRUDA BATISTA FREITAS |
| 55 | 37847 | NICOLAS VERBENO DOS SANTOS |
| 56 | 70339 | GABRIEL DE FREITAS SANTOS BONAFÉ |
| 57 | 43200 | GABRIELA PINHEIRO DA SILVA |

SERVENTE

| Classificação | Inscrição | Nome |
|---------------|-----------|-----------------------|
| 112 | 52785 | SHIRLEY CARDOSO VITAL |

SERVENTE DE OBRAS

| Classificação | Inscrição | Nome |
|---------------|-----------|---------------------------|
| 36 | 25483 | ALBERTO HENRIQUE PINHEIRO |

TÉCNICO EM AGRIMENSURA

| Classificação | Inscrição | Nome |
|---------------|-----------|---------------------------|
| 11 | 39114 | FABRICIO DOS SANTOS LOPES |

TERAPEUTA OCUPACIONAL

| Classificação | Inscrição | Nome |
|---------------|-----------|--------------------------|
| 10 | 88918 | NAYARA LOPES VEIGA |
| 11 | 77616 | NATALIA CARDOSO DA SILVA |

VETERINÁRIO

| Classificação | Inscrição | Nome |
|---------------|-----------|----------------------------|
| 12 | 63775 | PATRÍCIA GAVIOLI ANDRIOTTI |

ESCLARECEMOS QUE O NÃO ATENDIMENTO A ESTA CONVOCAÇÃO, IMPLICARÁ NA DESISTÊNCIA FORMAL DE ADMISSÃO AO QUADRO DE PESSOAL NESTA PREFEITURA MUNICIPAL.

Departamento de Gestão de Pessoas/Secretaria da Administração
São Sebastião, 24 de abril de 2023.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO

ESTÂNCIA BALNEÁRIA ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA ADMISSÃO

NOME: _____

CARGO: **AGENTE FISCAL DE OBRAS E MEIO AMBIENTE**

TELEFONE: _____

EMAIL: _____

PORTARIA/CONTATO: _____ INÍCIO ____/____/____ Classificação: _____

CARGO PÚBLICO ATIVO: () SIM () NÃO

CARGO PÚBLICO PMSS: () NÃO () ATIVO () INATIVO () COMISSIONADO

(01 via em cópia — CÓPIA AUTENTICADA)

() Diploma e Histórico (Ensino Médio)

() RG (Não pode ser substituído pela CNH)

() Certificado e Diploma Ensino Técnico ou Ensino Superior com registro no CREA ou no CFT ou no CAU (de acordo com a área de atuação da sua profissão).

(01 via em CÓPIA SIMPLES)

() Título de eleitor com comprovante da última eleição

() CPF

() PIS / PASEP

() Extrato Previdenciário — CNIS (INSS ou no link <https://meu.inss.gov.br/#/login> — será necessário fazer um login)

() Reservista ou alistamento (se homem)

() Certidão de Casamento

() Certidão de nascimento dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

() CPF do Conjuge e dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

() Comprovante de residência (com CEP atualizado)

() Conta corrente: SANTANDER

() Carteira de Trabalho (foto/identificação, dados pessoais e contratos entrada e saída)

() Qualificação Cadastral —

<http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml?jsessionid=RjKHjQ4LFwyf7TK23Lpz180GQkyJHHLssmCmf4d2QyXCIstFR8QT!285195211>

() Ofício de pensão alimentícia (Caso houver)

(Original)

() 01 (uma) foto 3x4 atual e colorida

() Declaração de não cumulatividade de cargo público

() Declaração de Bens

() Exame médico

() Declaração de tempo de serviço de empregos anteriores (exceto INSS)

() Atestado de Antecedentes criminais:

ESTADUAL RG do Estado de SP - (<https://www.ssp.sp.gov.br/servicos/atestado.aspx>)

FEDERAL (<https://antecedentes.dpf.gov.br/antecedentes-criminais/certidao>)

TELEFONE DRH/ADMISSÃO: (12) 3891-2159/2154/2158/2155/2160

Atendimento das 10h00 às 16h00



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO

ESTÂNCIA BALNEÁRIA ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA ADMISSÃO

NOME: _____

CARGO: **ASSISTENTE DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS**

TELEFONE: _____

EMAIL: _____

PORTARIA/CONTATO: _____ INÍCIO ____/____/____ Classificação: _____

CARGO PÚBLICO ATIVO: () SIM () NÃO

CARGO PÚBLICO PMSS: () NÃO () ATIVO () INATIVO () COMISSIONADO

(01 via em cópia — CÓPIA AUTENTICADA)

() Diploma e Histórico (Ensino Médio)

() RG (Não pode ser substituído pela CNH)

(01 via em CÓPIA SIMPLES)

() Título de eleitor com comprovante da última eleição

() CPF

() PIS / PASEP

() Extrato Previdenciário — CNIS (INSS ou no link <https://meu.inss.gov.br/#/login> — será necessário fazer um login)

() Reservista ou alistamento (se homem)

() Certidão de Casamento

() Certidão de nascimento dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

() CPF do Conjugue e dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

() Comprovante de residência (com CEP atualizado)

() Conta corrente: SANTANDER

() Carteira de Trabalho (foto/identificação, dados pessoais e contratos entrada e saída)

() Qualificação Cadastral —

<http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml?jsessionid=RjKHjQ4LFwyf7TK23Lpz180GQkyJHHLssmCmf4d2QyXC1stFR8QT!285195211>

() Ofício de pensão alimentícia (Caso houver)

(Original)

() 01 (uma) foto 3x4 atual e colorida

() Declaração de não cumulatividade de cargo público

() Declaração de Bens

() Exame médico

() Declaração de tempo de serviço de empregos anteriores (exceto INSS)

() Atestado de Antecedentes criminais:

ESTADUAL RG do Estado de SP - (<https://www.ssp.sp.gov.br/servicos/atestado.aspx>)

FEDERAL (<https://antecedentes.dpf.gov.br/antecedentes-criminais/certidao>)

TELEFONE DRH/ADMISSÃO: (12) 3891-2159/2154/2158/2155/2160

Atendimento das 10h00 às 16h00



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO

ESTÂNCIA BALNEÁRIA ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA ADMISSÃO

NOME: _____

CARGO: **ASSISTENTE DE FINANÇAS**

TELEFONE: _____

EMAIL: _____

PORTARIA/CONTATO: _____ INÍCIO ____/____/____ Classificação: _____

CARGO PUBLICO ATIVO: ()SIM ()NÃO

CARGO PUBLICO PMSS: ()NÃO ()ATIVO ()INATIVO ()COMISSIONADO

(01 via em cópia — CÓPIA AUTENTICADA)

() Diploma e Histórico (Ensino Superior em Ciências Contábeis)

() RG (Não pode ser substituído pela CNH)

() Certidão do conselho de classe ATIVO.

(01 via em CÓPIA SIMPLES)

() Título de eleitor com comprovante da última eleição

() CPF

() PIS / PASEP

() Extrato Previdenciário — CNIS (INSS ou no link <https://meu.inss.gov.br/#/login> — será necessário fazer um login)

() Reservista ou alistamento (se homem)

() Certidão de Casamento

() Certidão de nascimento dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

() CPF do Conjugue e dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

() Comprovante de residência (com CEP atualizado)

() Conta corrente: SANTANDER

() Carteira de Trabalho (foto/identificação, dados pessoais e contratos entrada e saída)

() Qualificação Cadastral —

<http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml?jsessionid=RjKHjQ4LFwyf7TK23Lpz180GQkyJHHLssmCmf4d2QyXC1stFR8QT!285195211>

() Ofício de pensão alimentícia (Caso houver)

(Original)

() 01 (uma) foto 3x4 atual e colorida

() Declaração de não cumulatividade de cargo público

() Declaração de Bens

() Exame médico

() Declaração de tempo de serviço de empregos anteriores (exceto INSS)

() Atestado de Antecedentes criminais:

ESTADUAL RG do Estado de SP -(<https://www.ssp.sp.gov.br/servicos/atestado.aspx>)

FEDERAL (<https://antecedentes.dpf.gov.br/antecedentes-criminais/certidao>)

TELEFONE DRH/ADMISSÃO: (12) 3891-2159/2154/2158/2155/2160

Atendimento das 10h00 às 16h00



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO

ESTÂNCIA BALNEÁRIA ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA ADMISSÃO

NOME: _____

CARGO: **ASSISTENTE SOCIAL**

TELEFONE: _____

EMAIL: _____

PORTARIA/CONTATO: _____ INÍCIO ____/____/____ Classificação: _____

CARGO PUBLICO ATIVO: ()SIM ()NÃO

CARGO PUBLICO PMSS: ()NÃO ()ATIVO ()INATIVO ()COMISSIONADO

(01 via em cópia — CÓPIA AUTENTICADA)

() Diploma ou Histórico (Ensino Superior)

() RG (Não pode ser substituído pela CNH)

() Certidão de ativo do conselho de classe

(01 via em CÓPIA SIMPLES)

() Título de eleitor com comprovante da última eleição

() CPF

() PIS / PASEP

() Extrato Previdenciário — CNIS (INSS ou no link <https://meu.inss.gov.br/#/login> — será necessário fazer um login)

() Reservista ou alistamento (se homem)

() Certidão de Casamento

() Certidão de nascimento dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

() CPF do Conjugue e dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

() Comprovante de residência (com CEP atualizado)

() Conta corrente: SANTANDER

() Carteira de Trabalho (foto/identificação, dados pessoais e contratos entrada e saída)

() Qualificação Cadastral —

<http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml?jsessionid=RjKHjQ4LFwyf7TK23Lpz180GQkyJHHLsSmCmf4d2QyXC1stFR8QT!285195211>

() Ofício de pensão alimentícia (Caso houver)

(Original)

() 01 (uma) foto 3x4 atual e colorida

() Declaração de não cumulatividade de cargo público

() Declaração de Bens

() Exame médico

() Declaração de tempo de serviço de empregos anteriores (exceto INSS)

() Atestado de Antecedentes criminais:

ESTADUAL RG do Estado de SP -(<https://www.ssp.sp.gov.br/servicos/atestado.aspx>)

FEDERAL (<https://antecedentes.dpf.gov.br/antecedentes-criminais/certidao>)

TELEFONE DRH/ADMISSÃO: (12) 3891-2159/2154/2158/2155/2160

Atendimento das 10h00 às 16h00



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO

ESTÂNCIA BALNEÁRIA ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA ADMISSÃO

NOME: _____

CARGO: **ARQUITETO**

TELEFONE: _____

EMAIL: _____

PORTARIA/CONTATO: _____ INÍCIO ____/____/____ Classificação: _____

CARGO PUBLICO ATIVO: ()SIM ()NÃO

CARGO PUBLICO PMSS: ()NÃO ()ATIVO ()INATIVO ()COMISSIONADO

(01 via em cópia — CÓPIA AUTENTICADA)

() Diploma e Histórico (Ensino Superior)

() RG (Não pode ser substituído pela CNH)

() Certidão ativo do conselho de classe

(01 via em CÓPIA SIMPLES)

() Título de eleitor com comprovante da última eleição

() CPF

() PIS / PASEP

() Extrato Previdenciário — CNIS (INSS ou no link <https://meu.inss.gov.br/#/login> — será necessário fazer um login)

() Reservista ou alistamento (se homem)

() Certidão de Casamento

() Certidão de nascimento dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

() CPF do Conjuge e dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

() Comprovante de residência (com CEP atualizado)

() Conta corrente: SANTANDER

() Carteira de Trabalho (foto/identificação, dados pessoais e contratos entrada e saída)

() Qualificação Cadastral —

<http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml;jsessionid=RjKHjQ4LFwyf7TK23Lpz180GQkyJHHLssmCmf4d2QyXC1stFR8QT!285195211>

() Ofício de pensão alimentícia (Caso houver)

(Original)

() 01 (uma) foto 3x4 atual e colorida

() Declaração de não cumulatividade de cargo público

() Declaração de Bens

() Exame médico

() Declaração de tempo de serviço de empregos anteriores (exceto INSS)

() Atestado de Antecedentes criminais:

ESTADUAL RG do Estado de SP -(<https://www.ssp.sp.gov.br/servicos/atestado.aspx>)

FEDERAL (<https://antecedentes.dpf.gov.br/antecedentes-criminais/certidao>)

TELEFONE DRH/ADMISSÃO: (12) 3891-2159/2154/2158/2155/2160

Atendimento das 10h00 às 16h00



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO

ESTÂNCIA BALNEÁRIA ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA ADMISSÃO

NOME: _____

CARGO: **AUXILIAR DE ATIVIDADES ESCOLARES – ÁREA:** _____

TELEFONE: _____

EMAIL: _____

PORTARIA/CONTATO: _____ INÍCIO ____/____/____ Classificação: _____

CARGO PÚBLICO ATIVO: () SIM () NÃO

CARGO PÚBLICO PMSS: () NÃO () ATIVO () INATIVO () COMISSIONADO

(01 via em cópia — CÓPIA AUTENTICADA)

() Diploma e Histórico (Ensino Fundamental)

() RG (Não pode ser substituído pela CNH)

(01 via em CÓPIA SIMPLES)

() Título de eleitor com comprovante da última eleição

() CPF

() PIS / PASEP

() Extrato Previdenciário — CNIS (INSS ou no link <https://meu.inss.gov.br/#/login> — será necessário fazer um login)

() Reservista ou alistamento (se homem)

() Certidão de Casamento

() Certidão de nascimento dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

() CPF do Conjugue e dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

() Comprovante de residência (com CEP atualizado)

() Conta corrente: SANTANDER

() Carteira de Trabalho (foto/identificação, dados pessoais e contratos entrada e saída)

() Qualificação Cadastral —

<http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml?jsessionid=RjKHjQ4LFwyf7TK23Lpz180GQkyJHHLssmCmf4d2QyXC1stFR8QT!285195211>

() Ofício de pensão alimentícia (Caso houver)

(Original)

() 01 (uma) foto 3x4 atual e colorida

() Declaração de não cumulatividade de cargo público

() Declaração de Bens

() Exame médico

() Declaração de tempo de serviço de empregos anteriores (exceto INSS)

() Atestado de Antecedentes criminais:

ESTADUAL RG do Estado de SP -(<https://www.ssp.sp.gov.br/servicos/atestado.aspx>)

FEDERAL (<https://antecedentes.dpf.gov.br/antecedentes-criminais/certidao>)

TELEFONE DRH/ADMISSÃO: (12) 3891-2159/2154/2158/2155/2160

Atendimento das 10h00 às 16h00



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO

ESTÂNCIA BALNEÁRIA ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA ADMISSÃO

NOME: _____

CARGO: **BRAÇAL**

TELEFONE: _____

EMAIL: _____

PORTARIA/CONTATO: _____ INÍCIO ____/____/____ Classificação: _____

CARGO PUBLICO ATIVO: ()SIM ()NÃO

CARGO PUBLICO PMSS: ()NÃO ()ATIVO ()INATIVO ()COMISSIONADO

(01 via em cópia — CÓPIA AUTENTICADA)

() Diploma ou Histórico (Ensino Fundamental incompleto)

() RG (Não pode ser substituído pela CNH)

(01 via em CÓPIA SIMPLES)

() Título de eleitor com comprovante da última eleição

() CPF

() PIS / PASEP

() Extrato Previdenciário — CNIS (INSS ou no link <https://meu.inss.gov.br/#/login> — será necessário fazer um login)

() Reservista ou alistamento (se homem)

() Certidão de Casamento

() Certidão de nascimento dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

() CPF do Conjuge e dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

() Comprovante de residência (com CEP atualizado)

() Conta corrente: SANTANDER

() Carteira de Trabalho (foto/identificação, dados pessoais e contratos entrada e saída)

() Qualificação Cadastral —

<http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml?jsessionid=RjKHjQ4LFwyf7TK23Lpz180GQkyJHHLsmCmf4d2QyXC1stFR8QT1285195211>

() Ofício de pensão alimentícia (Caso houver)

(Original)

() 01 (uma) foto 3x4 atual e colorida

() Declaração de não cumulatividade de cargo público

() Declaração de Bens

() Exame médico

() Declaração de tempo de serviço de empregos anteriores (exceto INSS)

() Atestado de Antecedentes criminais:

ESTADUAL RG do Estado de SP -(<https://www.ssp.sp.gov.br/servicos/atestado.aspx>)

FEDERAL (<https://antecedentes.dpf.gov.br/antecedentes-criminais/certidao>)

TELEFONE DRH/ADMISSÃO: (12) 3891-2159/2154/2158/2155/2160

Atendimento das 10h00 às 16h00



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO

ESTÂNCIA BALNEÁRIA ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA ADMISSÃO

NOME: _____

CARGO: **ENFERMEIRO**

TELEFONE: _____

EMAIL: _____

PORTARIA/CONTATO: _____ INÍCIO ____/____/____ Classificação: _____

CARGO PUBLICO ATIVO: ()SIM ()NÃO

CARGO PUBLICO PMSS: ()NÃO ()ATIVO ()INATIVO ()COMISSIONADO

(01 via em cópia — CÓPIA AUTENTICADA)

() Diploma e Histórico (Ensino Superior)

() RG (Não pode ser substituído pela CNH)

() Certidão ativa do Conselho de classe e carterinha

(01 via em CÓPIA SIMPLES)

() Título de eleitor com comprovante da última eleição

() CPF

() PIS / PASEP

() Extrato Previdenciário — CNIS (INSS ou no link <https://meu.inss.gov.br/#/login> — será necessário fazer um login)

() Reservista ou alistamento (se homem)

() Certidão de Casamento

() Certidão de nascimento dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

() CPF do Conjuge e dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

() Comprovante de residência (com CEP atualizado)

() Conta corrente: SANTANDER

() Carteira de Trabalho (foto/identificação, dados pessoais e contratos entrada e saída)

() Qualificação Cadastral —

<http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml;jsessionid=RjKHjQ4LFwyf7TK23Lpz180GQkyJHHLssmCmf4d2QyXC1stFR8QT!285195211>

() Ofício de pensão alimentícia (Caso houver)

(Original)

() 01 (uma) foto 3x4 atual e colorida

() Declaração de não cumulatividade de cargo público

() Declaração de Bens

() Exame médico

() Declaração de tempo de serviço de empregos anteriores (exceto INSS)

() Atestado de Antecedentes criminais:

ESTADUAL RG do Estado de SP -(<https://www.ssp.sp.gov.br/servicos/atestado.aspx>)

FEDERAL (<https://antecedentes.dpf.gov.br/antecedentes-criminais/certidao>)

TELEFONE DRH/ADMISSÃO: (12) 3891-2159/2154/2158/2155/2160

Atendimento das 10h00 às 16h00



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO

ESTÂNCIA BALNEÁRIA ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA ADMISSÃO

NOME: _____

CARGO: **ENGENHEIRO CIVIL**

TELEFONE: _____

EMAIL: _____

PORTARIA/CONTATO: _____ INÍCIO ____/____/____ Classificação: _____

CARGO PUBLICO ATIVO: ()SIM ()NÃO

CARGO PUBLICO PMSS: ()NÃO ()ATIVO ()INATIVO ()COMISSIONADO

(01 via em cópia — CÓPIA AUTENTICADA)

() Diploma e Histórico (Ensino Superior)

() RG (Não pode ser substituído pela CNH)

() Certidão ativo do conselho de classe

(01 via em CÓPIA SIMPLES)

() Título de eleitor com comprovante da última eleição

() CPF

() PIS / PASEP

() Extrato Previdenciário — CNIS (INSS ou no link <https://meu.inss.gov.br/#/login> — será necessário fazer um login)

() Reservista ou alistamento (se homem)

() Certidão de Casamento

() Certidão de nascimento dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

() CPF do Conjugue e dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

() Comprovante de residência (com CEP atualizado)

() Conta corrente: SANTANDER

() Carteira de Trabalho (foto/identificação, dados pessoais e contratos entrada e saída)

() Qualificação Cadastral —

<http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml;jsessionid=RjKHjQ4LFwyf7TK23Lpz180GQkyJHHLssmCmf4d2QyXC1stFR8QT!285195211>

() Ofício de pensão alimentícia (Caso houver)

(Original)

() 01 (uma) foto 3x4 atual e colorida

() Declaração de não cumulatividade de cargo público

() Declaração de Bens

() Exame médico

() Declaração de tempo de serviço de empregos anteriores (exceto INSS)

() Atestado de Antecedentes criminais:

ESTADUAL RG do Estado de SP -(<https://www.ssp.sp.gov.br/servicos/atestado.aspx>)

FEDERAL (<https://antecedentes.dpf.gov.br/antecedentes-criminais/certidao>)

TELEFONE DRH/ADMISSÃO: (12) 3891-2159/2154/2158/2155/2160

Atendimento das 10h00 às 16h00



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO

ESTÂNCIA BALNEÁRIA ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA ADMISSÃO

NOME: _____

CARGO: **FONOAUDIÓLOGO**

TELEFONE: _____

EMAIL: _____

PORTARIA/CONTATO: _____ INÍCIO ____/____/____ Classificação: _____

CARGO PÚBLICO ATIVO: () SIM () NÃO

CARGO PÚBLICO PMSS: () NÃO () ATIVO () INATIVO () COMISSIONADO

(01 via em cópia — CÓPIA AUTENTICADA)

() Diploma e Histórico (Ensino SUPERIOR)

() RG (Não pode ser substituído pela CNH)

(01 via em CÓPIA SIMPLES)

() Título de eleitor com comprovante da última eleição

() CPF

() PIS / PASEP

() Extrato Previdenciário — CNIS (INSS ou no link <https://meu.inss.gov.br/#/login> — será necessário fazer um login)

() Reservista ou alistamento (se homem)

() Certidão de Casamento

() Certidão de nascimento dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

() CPF do Conjugue e dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

() Comprovante de residência (com CEP atualizado)

() Conta corrente: SANTANDER

() Carteira de Trabalho (foto/identificação, dados pessoais e contratos entrada e saída)

() Qualificação Cadastral —

<http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml?jsessionid=RjKHjQ4LFwyf7TK23Lpz180GQkyJHHLssmCmf4d2QyXC1stFR8QT!285195211>

() Ofício de pensão alimentícia (Caso houver)

(Original)

() 01 (uma) foto 3x4 atual e colorida

() Declaração de não cumulatividade de cargo público

() Declaração de Bens

() Exame médico

() Declaração de tempo de serviço de empregos anteriores (exceto INSS)

() Atestado de Antecedentes criminais:

ESTADUAL RG do Estado de SP -(<https://www.ssp.sp.gov.br/servicos/atestado.aspx>)

FEDERAL (<https://antecedentes.dpf.gov.br/antecedentes-criminais/certidao>)

TELEFONE DRH/ADMISSÃO: (12) 3891-2159/2154/2158/2155/2160

Atendimento das 10h00 às 16h00



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO

ESTÂNCIA BALNEÁRIA ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA ADMISSÃO

NOME: _____

CARGO: **MOTORISTA**

TELEFONE: _____

EMAIL: _____

PORTARIA/CONTATO: _____ INÍCIO ____/____/____ Classificação: _____

CARGO PÚBLICO ATIVO: () SIM () NÃO

CARGO PÚBLICO PMSS: () NÃO () ATIVO () INATIVO () COMISSIONADO

(01 via em cópia — CÓPIA AUTENTICADA)

() Diploma e Histórico (Ensino FUNDAMENTAL)

() RG (Não pode ser substituído pela CNH)

() CNH- categoria D ou superior

(01 via em CÓPIA SIMPLES)

() Título de eleitor com comprovante da última eleição

() CPF

() PIS / PASEP

() Extrato Previdenciário — CNIS (INSS ou no link <https://meu.inss.gov.br/#/login> — será necessário fazer um login)

() Reservista ou alistamento (se homem)

() Certidão de Casamento

() Certidão de nascimento dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

() CPF do Conjuge e dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

() Comprovante de residência (com CEP atualizado)

() Conta corrente: SANTANDER

() Carteira de Trabalho (foto/identificação, dados pessoais e contratos entrada e saída)

() Qualificação Cadastral —

<http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml;jsessionid=RjKHjQ4LFwyf7TK23Lpz180GQkyJHHLssmCmf4d2QyXC1stFR8QT!285195211>

() Ofício de pensão alimentícia (Caso houver)

(Original)

() 01 (uma) foto 3x4 atual e colorida

() Declaração de não cumulatividade de cargo público

() Declaração de Bens

() Exame médico

() Declaração de tempo de serviço de empregos anteriores (exceto INSS)

() Atestado de Antecedentes criminais:

ESTADUAL RG do Estado de SP -(<https://www.ssp.sp.gov.br/servicos/atestado.aspx>)

FEDERAL (<https://antecedentes.dpf.gov.br/antecedentes-criminais/certidao>)

TELEFONE DRH/ADMISSÃO: (12) 3891-2159/2154/2158/2155/2160

Atendimento das 10h00 às 16h00



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO

ESTÂNCIA BALNEÁRIA ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA ADMISSÃO

NOME: _____

CARGO: **PEDREIRO**

TELEFONE: _____

EMAIL: _____

PORTARIA/CONTATO: _____ INÍCIO ____/____/____ Classificação: _____

CARGO PUBLICO ATIVO: ()SIM ()NÃO

CARGO PUBLICO PMSS: ()NÃO ()ATIVO ()INATIVO ()COMISSIONADO

(01 via em cópia — CÓPIA AUTENTICADA)

() Diploma e Histórico (Ensino Fundamental)

() RG (Não pode ser substituído pela CNH)

(01 via em CÓPIA SIMPLES)

() Título de eleitor com comprovante da última eleição

() CPF

() PIS / PASEP

() Extrato Previdenciário — CNIS (INSS ou no link <https://meu.inss.gov.br/#/login> — será necessário fazer um login)

() Reservista ou alistamento (se homem)

() Certidão de Casamento

() Certidão de nascimento dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

() CPF do Conjugue e dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

() Comprovante de residência (com CEP atualizado)

() Conta corrente: SANTANDER

() Carteira de Trabalho (foto/identificação, dados pessoais e contratos entrada e saída)

() Qualificação Cadastral —

<http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml?jsessionid=RjKHjQ4LFwyf7TK23Lpz180GQkyJHHLssmCmf4d2QyXC1stFR8QT!285195211>

() Ofício de pensão alimentícia (Caso houver)

(Original)

() 01 (uma) foto 3x4 atual e colorida

() Declaração de não cumulatividade de cargo público

() Declaração de Bens

() Exame médico

() Declaração de tempo de serviço de empregos anteriores (exceto INSS)

() Atestado de Antecedentes criminais:

ESTADUAL RG do Estado de SP -(<https://www.ssp.sp.gov.br/servicos/atestado.aspx>)

FEDERAL (<https://antecedentes.dpf.gov.br/antecedentes-criminais/certidao>)

TELEFONE DRH/ADMISSÃO: (12) 3891-2159/2154/2158/2155/2160

Atendimento das 10h00 às 16h00



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO

ESTÂNCIA BALNEÁRIA ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA ADMISSÃO

NOME: _____

CARGO: **PSICÓLOGO**

TELEFONE: _____

EMAIL: _____

PORTARIA/CONTATO: _____ INÍCIO ____/____/____ Classificação: _____

CARGO PUBLICO ATIVO: ()SIM ()NÃO

CARGO PUBLICO PMSS: ()NÃO ()ATIVO ()INATIVO ()COMISSIONADO

(01 via em cópia — CÓPIA AUTENTICADA)

() Diploma ou Histórico (Ensino Superior)

() RG (Não pode ser substituído pela CNH)

() Certidão de ativo do conselho de classe

(01 via em CÓPIA SIMPLES)

() Título de eleitor com comprovante da última eleição

() CPF

() PIS / PASEP

() Extrato Previdenciário — CNIS (INSS ou no link <https://meu.inss.gov.br/#/login> — será necessário fazer um login)

() Reservista ou alistamento (se homem)

() Certidão de Casamento

() Certidão de nascimento dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

() CPF do Conjugue e dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

() Comprovante de residência (com CEP atualizado)

() Conta corrente: SANTANDER

() Carteira de Trabalho (foto/identificação, dados pessoais e contratos entrada e saída)

() Qualificação Cadastral —

<http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml?jsessionid=RjKHjQ4LFwyf7TK23Lpz180GQkyJHHLsSmCmf4d2QyXC1stFR8QT!285195211>

() Ofício de pensão alimentícia (Caso houver)

(Original)

() 01 (uma) foto 3x4 atual e colorida

() Declaração de não cumulatividade de cargo público

() Declaração de Bens

() Exame médico

() Declaração de tempo de serviço de empregos anteriores (exceto INSS)

() Atestado de Antecedentes criminais:

ESTADUAL RG do Estado de SP -(<https://www.ssp.sp.gov.br/servicos/atestado.aspx>)

FEDERAL (<https://antecedentes.dpf.gov.br/antecedentes-criminais/certidao>)

TELEFONE DRH/ADMISSÃO: (12) 3891-2159/2154/2158/2155/2160

Atendimento das 10h00 às 16h00



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO

ESTÂNCIA BALNEÁRIA ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA ADMISSÃO

NOME: _____

CARGO: **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I**

TELEFONE: _____

EMAIL: _____

PORTARIA/CONTATO: _____ INÍCIO ____/____/____ Classificação: _____

CARGO PÚBLICO ATIVO: () SIM () NÃO

CARGO PÚBLICO PMSS: () NÃO () ATIVO () INATIVO () COMISSIONADO

(01 via em cópia — CÓPIA AUTENTICADA)

() Diploma e Histórico (Ensino Superior)

() RG (Não pode ser substituído pela CNH)

(01 via em CÓPIA SIMPLES)

() Título de eleitor com comprovante da última eleição

() CPF

() PIS / PASEP

() Extrato Previdenciário — CNIS (INSS ou no link <https://meu.inss.gov.br/#/login> — será necessário fazer um login)

() Reservista ou alistamento (se homem)

() Certidão de Casamento

() Certidão de nascimento dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

() CPF do Conjugue e dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

() Comprovante de residência (com CEP atualizado)

() Conta corrente: SANTANDER

() Carteira de Trabalho (foto/identificação, dados pessoais e contratos entrada e saída)

() Qualificação Cadastral —

<http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml?jsessionid=RjKHjQ4LFwyf7TK23Lpz180GQkyJHHLssmCmf4d2QyXC1stFR8QT!285195211>

() Ofício de pensão alimentícia (Caso houver)

(Original)

() 01 (uma) foto 3x4 atual e colorida

() Declaração de não cumulatividade de cargo público

() Declaração de Bens

() Exame médico

() Declaração de tempo de serviço de empregos anteriores (exceto INSS)

() Atestado de Antecedentes criminais:

ESTADUAL RG do Estado de SP -(<https://www.ssp.sp.gov.br/servicos/atestado.aspx>)

FEDERAL (<https://antecedentes.dpf.gov.br/antecedentes-criminais/certidao>)

TELEFONE DRH/ADMISSÃO: (12) 3891-2159/2154/2158/2155/2160

Atendimento das 10h00 às 16h00



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO

ESTÂNCIA BALNEÁRIA ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA ADMISSÃO

NOME: _____
CARGO: **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II – MATÉRIA:** _____
TELEFONE: _____
EMAIL: _____
PORTARIA/CONTATO: _____ INÍCIO ____/____/____ Classificação: _____
CARGO PUBLICO ATIVO: ()SIM ()NÃO
CARGO PUBLICO PMSS: ()NÃO ()ATIVO ()INATIVO ()COMISSIONADO

(01 via em cópia — CÓPIA AUTENTICADA)

() Diploma e Histórico (Ensino Superior)

() RG (Não pode ser substituído pela CNH)

(01 via em CÓPIA SIMPLES)

() Título de eleitor com comprovante da última eleição

() CPF

() PIS / PASEP

() Extrato Previdenciário — CNIS (INSS ou no link <https://meu.inss.gov.br/#/login> — será necessário fazer um login)

() Reservista ou alistamento (se homem)

() Certidão de Casamento

() Certidão de nascimento dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

() CPF do Conjuge e dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

() Comprovante de residência (com CEP atualizado)

() Conta corrente: SANTANDER

() Carteira de Trabalho (foto/identificação, dados pessoais e contratos entrada e saída)

() Qualificação Cadastral —

<http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml?jsessionid=RjKHjQ4LFwyf7TK23Lpz180GQkyJHHLsmCmf4d2QyXC1stFR8QT1285195211>

() Ofício de pensão alimentícia (Caso houver)

(Original)

() 01 (uma) foto 3x4 atual e colorida

() Declaração de não cumulatividade de cargo público

() Declaração de Bens

() Exame médico

() Declaração de tempo de serviço de empregos anteriores (exceto INSS)

() Atestado de Antecedentes criminais:

ESTADUAL RG do Estado de SP -(<https://www.ssp.sp.gov.br/servicos/atestado.aspx>)

FEDERAL (<https://antecedentes.dpf.gov.br/antecedentes-criminais/certidao>)

TELEFONE DRH/ADMISSÃO: (12) 3891-2159/2154/2158/2155/2160

Atendimento das 10h00 às 16h00



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO

ESTÂNCIA BALNEÁRIA ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA ADMISSÃO

NOME: _____

CARGO: **RECEPCIONISTA**

TELEFONE: _____

EMAIL: _____

PORTARIA/CONTATO: _____ INÍCIO ____/____/____ Classificação: _____

CARGO PUBLICO ATIVO: ()SIM ()NÃO

CARGO PUBLICO PMSS: ()NÃO ()ATIVO ()INATIVO ()COMISSIONADO

(01 via em cópia — CÓPIA AUTENTICADA)

() Diploma ou Histórico (Ensino Fundamental Completo)

() RG (Não pode ser substituído pela CNH)

(01 via em CÓPIA SIMPLES)

() Título de eleitor com comprovante da última eleição

() CPF

() PIS / PASEP

() Extrato Previdenciário — CNIS (INSS ou no link <https://meu.inss.gov.br/#/login> — será necessário fazer um login)

() Reservista ou alistamento (se homem)

() Certidão de Casamento

() Certidão de nascimento dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

() CPF do Conjuge e dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

() Comprovante de residência (com CEP atualizado)

() Conta corrente: SANTANDER

() Carteira de Trabalho (foto/identificação, dados pessoais e contratos entrada e saída)

() Qualificação Cadastral —

<http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml?jsessionid=RjKHjQ4LFwyf7TK23Lpz180GQkyJHHLsmCmf4d2QyXC1stFR8QT1285195211>

() Ofício de pensão alimentícia (Caso houver)

(Original)

() 01 (uma) foto 3x4 atual e colorida

() Declaração de não cumulatividade de cargo público

() Declaração de Bens

() Exame médico

() Declaração de tempo de serviço de empregos anteriores (exceto INSS)

() Atestado de Antecedentes criminais:

ESTADUAL RG do Estado de SP -(<https://www.ssp.sp.gov.br/servicos/atestado.aspx>)

FEDERAL (<https://antecedentes.dpf.gov.br/antecedentes-criminais/certidao>)

TELEFONE DRH/ADMISSÃO: (12) 3891-2159/2154/2158/2155/2160

Atendimento das 10h00 às 16h00



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO

ESTÂNCIA BALNEÁRIA ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA ADMISSÃO

NOME: _____

CARGO: **SECRETÁRIO DE ESCOLA – ÁREA** _____

TELEFONE: _____

EMAIL: _____

PORTARIA/CONTATO: _____ INÍCIO ____/____/____ Classificação: _____

CARGO PUBLICO ATIVO: () SIM () NÃO

CARGO PUBLICO PMSS: () NÃO () ATIVO () INATIVO () COMMISSIONADO

(01 via em cópia — CÓPIA AUTENTICADA)

() Diploma e Histórico (Ensino Médio)

() RG (Não pode ser substituído pela CNH)

(01 via em CÓPIA SIMPLES)

() Título de eleitor com comprovante da última eleição

() CPF

() PIS / PASEP

() Extrato Previdenciário — CNIS (INSS ou no link <https://meu.inss.gov.br/#/login> — será necessário fazer um login)

() Reservista ou alistamento (se homem)

() Certidão de Casamento

() Certidão de nascimento dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

() CPF do Conjuge e dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

() Comprovante de residência (com CEP atualizado)

() Conta corrente: SANTANDER

() Carteira de Trabalho (foto/identificação, dados pessoais e contratos entrada e saída)

() Qualificação Cadastral —

<http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml?jsessionid=RjKHjQ4LFwyf7TK23Lpz180GQkyJHHLssmCmf4d2QyXC1stFR8QT!285195211>

() Ofício de pensão alimentícia (Caso houver)

(Original)

() 01 (uma) foto 3x4 atual e colorida

() Declaração de não cumulatividade de cargo público

() Declaração de Bens

() Exame médico

() Declaração de tempo de serviço de empregos anteriores (exceto INSS)

() Atestado de Antecedentes criminais:

ESTADUAL RG do Estado de SP -(<https://www.ssp.sp.gov.br/servicos/atestado.aspx>)

FEDERAL (<https://antecedentes.dpf.gov.br/antecedentes-criminais/certidao>)

TELEFONE DRH/ADMISSÃO: (12) 3891-2159/2154/2158/2155/2160

Atendimento das 10h00 às 16h00



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO

ESTÂNCIA BALNEÁRIA ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA ADMISSÃO

| |
|--|
| NOME: _____ |
| CARGO: SERVENTE |
| TELEFONE: _____ |
| EMAIL: _____ |
| PORTARIA/CONTATO: _____ INÍCIO ____/____/____ Classificação: _____ |
| CARGO PUBLICO ATIVO: ()SIM ()NÃO |
| CARGO PUBLICO PMSS: ()NÃO ()ATIVO ()INATIVO ()COMISSIONADO |

**(01 via em
cópia — CÓPIA AUTENTICADA)**

| |
|--|
| () Diploma ou Histórico (Ensino Fundamental incompleto) |
| () RG (Não pode ser substituído pela CNH) |

(01 via em CÓPIA SIMPLES)

| |
|---|
| () Título de eleitor com comprovante da última eleição |
| () CPF |
| () PIS / PASEP |
| () Extrato Previdenciário — CNIS (INSS ou no link https://meu.inss.gov.br/#/login — será necessário fazer um login) |
| () Reservista ou alistamento (se homem) |
| () Certidão de Casamento |
| () Certidão de nascimento dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário |
| () CPF do Conjugue e dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário |
| () Comprovante de residência (com CEP atualizado) |
| () Conta corrente: SANTANDER |
| () Carteira de Trabalho (foto/identificação, dados pessoais e contratos entrada e saída) |
| () Qualificação Cadastral — http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml?jsessionid=RjKHjQ4LFwyf7TK23Lpz180GQkYJHHLsSmCmf4d2QyXC1stFR8QT!285195211 |
| () Ofício de pensão alimentícia (Caso houver) |

(Original)

| |
|--|
| () 01 (uma) foto 3x4 atual e colorida |
| () Declaração de não cumulatividade de cargo público |
| () Declaração de Bens |
| () Exame médico |
| () Declaração de tempo de serviço de empregos anteriores (exceto INSS) |
| () Atestado de Antecedentes criminais: ESTADUAL RG do Estado de SP -(https://www.ssp.sp.gov.br/servicos/atestado.aspx) FEDERAL (https://antecedentes.dpf.gov.br/antecedentes-criminais/certidao) |

TELEFONE DRH/ADMISSÃO: (12) 3891-2159/2154/2158/2155/2160
Atendimento das 10h00 às 16h00



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO

ESTÂNCIA BALNEÁRIA ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA ADMISSÃO

| |
|--|
| NOME: _____ |
| CARGO: SERVENTE DE OBRAS |
| TELEFONE: _____ |
| EMAIL: _____ |
| PORTARIA/CONTATO: _____ INÍCIO ____/____/____ Classificação: _____ |
| CARGO PUBLICO ATIVO: ()SIM ()NÃO |
| CARGO PUBLICO PMSS: ()NÃO ()ATIVO ()INATIVO ()COMISSIONADO |

(01 via em cópia — CÓPIA AUTENTICADA)

| |
|--|
| () Diploma ou Histórico (Ensino Fundamental incompleto) |
| () RG (Não pode ser substituído pela CNH) |

(01 via em CÓPIA SIMPLES)

| |
|---|
| () Título de eleitor com comprovante da última eleição |
| () CPF |
| () PIS / PASEP |
| () Extrato Previdenciário — CNIS (INSS ou no link https://meu.inss.gov.br/#/login — será necessário fazer um login) |
| () Reservista ou alistamento (se homem) |
| () Certidão de Casamento |
| () Certidão de nascimento dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário |
| () CPF do Conjuge e dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário |
| () Comprovante de residência (com CEP atualizado) |
| () Conta corrente: SANTANDER |
| () Carteira de Trabalho (foto/identificação, dados pessoais e contratos entrada e saída) |
| () Qualificação Cadastral — http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml?jsessionid=RjKHjQ4LFwyf7TK23Lpz180GQkyJHHLsmCmf4d2QyXC1stFR8QT1285195211 |
| () Ofício de pensão alimentícia (Caso houver) |

(Original)

| |
|--|
| () 01 (uma) foto 3x4 atual e colorida |
| () Declaração de não cumulatividade de cargo público |
| () Declaração de Bens |
| () Exame médico |
| () Declaração de tempo de serviço de empregos anteriores (exceto INSS) |
| () Atestado de Antecedentes criminais: ESTADUAL RG do Estado de SP -(https://www.ssp.sp.gov.br/servicos/atestado.aspx) FEDERAL (https://antecedentes.dpf.gov.br/antecedentes-criminais/certidao) |

TELEFONE DRH/ADMISSÃO: (12) 3891-2159/2154/2158/2155/2160

Atendimento das 10h00 às 16h00



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO

ESTÂNCIA BALNEÁRIA ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA ADMISSÃO

NOME: _____

CARGO: **TÉCNICO EM AGRIMENSURA**

TELEFONE: _____

EMAIL: _____

PORTARIA/CONTATO: _____ INÍCIO ____/____/____ Classificação: _____

CARGO PÚBLICO ATIVO: () SIM () NÃO

CARGO PÚBLICO PMSS: () NÃO () ATIVO () INATIVO () COMISSIONADO

(01 via em cópia — CÓPIA AUTENTICADA)

() Diploma e Histórico (Ensino Médio + Curso Técnico)

() RG (Não pode ser substituído pela CNH)

() Certificado/Diploma Curso técnico na área e certidão de registro no CREA ativo.

(01 via em CÓPIA SIMPLES)

() Título de eleitor com comprovante da última eleição

() CPF

() PIS / PASEP

() Extrato Previdenciário — CNIS (INSS ou no link <https://meu.inss.gov.br/#/login> — será necessário fazer um login)

() Reservista ou alistamento (se homem)

() Certidão de Casamento

() Certidão de nascimento dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

() CPF do Conjuge e dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

() Comprovante de residência (com CEP atualizado)

() Conta corrente: SANTANDER

() Carteira de Trabalho (foto/identificação, dados pessoais e contratos entrada e saída)

() Qualificação Cadastral —

<http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml?jsessionid=RjKHjQ4LFwyf7TK23Lpz180GQkyJHHLsSmCmf4d2QyXC1stFR8QT!285195211>

() Ofício de pensão alimentícia (Caso houver)

(Original)

() 01 (uma) foto 3x4 atual e colorida

() Declaração de não cumulatividade de cargo público

() Declaração de Bens

() Exame médico

() Declaração de tempo de serviço de empregos anteriores (exceto INSS)

() Atestado de Antecedentes criminais:

ESTADUAL RG do Estado de SP -(<https://www.ssp.sp.gov.br/servicos/atestado.aspx>)

FEDERAL (<https://antecedentes.dpf.gov.br/antecedentes-criminais/certidao>)

TELEFONE DRH/ADMISSÃO: (12) 3891-2159/2154/2158/2155/2160

Atendimento das 10h00 às 16h00



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO

ESTÂNCIA BALNEÁRIA ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA ADMISSÃO

NOME: _____

CARGO: **TERAPEUTA OCUPACIONAL**

TELEFONE: _____

EMAIL: _____

PORTARIA/CONTATO: _____ INÍCIO ____/____/____ Classificação: _____

CARGO PUBLICO ATIVO: () SIM () NÃO

CARGO PUBLICO PMSS: () NÃO () ATIVO () INATIVO () COMISSIONADO

(01 via em cópia — CÓPIA AUTENTICADA)

() Diploma e Histórico (Ensino Superior)

() RG (Não pode ser substituído pela CNH)

() Certidão ativo do conselho de classe

(01 via em CÓPIA SIMPLES)

() Título de eleitor com comprovante da última eleição

() CPF

() PIS / PASEP

() Extrato Previdenciário — CNIS (INSS ou no link <https://meu.inss.gov.br/#/login> — será necessário fazer um login)

() Reservista ou alistamento (se homem)

() Certidão de Casamento

() Certidão de nascimento dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

() CPF do Conjugue e dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

() Comprovante de residência (com CEP atualizado)

() Conta corrente: SANTANDER

() Carteira de Trabalho (foto/identificação, dados pessoais e contratos entrada e saída)

() Qualificação Cadastral —

<http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml;jsessionid=RjKHjQ4LFwyf7TK23Lpz180GQkyJHHLssmCmf4d2QyXC1stFR8QT!285195211>

() Ofício de pensão alimentícia (Caso houver)

(Original)

() 01 (uma) foto 3x4 atual e colorida

() Declaração de não cumulatividade de cargo público

() Declaração de Bens

() Exame médico

() Declaração de tempo de serviço de empregos anteriores (exceto INSS)

() Atestado de Antecedentes criminais:

ESTADUAL RG do Estado de SP - (<https://www.ssp.sp.gov.br/servicos/atestado.aspx>)

FEDERAL (<https://antecedentes.dpf.gov.br/antecedentes-criminais/certidao>)

TELEFONE DRH/ADMISSÃO: (12) 3891-2159/2154/2158/2155/2160

Atendimento das 10h00 às 16h00



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO

ESTÂNCIA BALNEÁRIA ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA ADMISSÃO

NOME: _____

CARGO: **VETERINÁRIO**

TELEFONE: _____

EMAIL: _____

PORTARIA/CONTATO: _____ INÍCIO ____/____/____ Classificação: _____

CARGO PUBLICO ATIVO: () SIM () NÃO

CARGO PUBLICO PMSS: () NÃO () ATIVO () INATIVO () COMISSIONADO

(01 via em cópia — CÓPIA AUTENTICADA)

() Diploma e Histórico (Ensino Superior)

() RG (Não pode ser substituído pela CNH)

() Certidão ativo do conselho de classe

(01 via em CÓPIA SIMPLES)

() Título de eleitor com comprovante da última eleição

() CPF

() PIS / PASEP

() Extrato Previdenciário — CNIS (INSS ou no link <https://meu.inss.gov.br/#/login> — será necessário fazer um login)

() Reservista ou alistamento (se homem)

() Certidão de Casamento

() Certidão de nascimento dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

() CPF do Conjugue e dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

() Comprovante de residência (com CEP atualizado)

() Conta corrente: SANTANDER

() Carteira de Trabalho (foto/identificação, dados pessoais e contratos entrada e saída)

() Qualificação Cadastral —

<http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml?jsessionid=RjKHjQ4LFwyf7TK23Lpz180GQkyJHHLssmCmf4d2QyXC1stFR8QT!285195211>

() Ofício de pensão alimentícia (Caso houver)

(Original)

() 01 (uma) foto 3x4 atual e colorida

() Declaração de não cumulatividade de cargo público

() Declaração de Bens

() Exame médico

() Declaração de tempo de serviço de empregos anteriores (exceto INSS)

() Atestado de Antecedentes criminais:

ESTADUAL RG do Estado de SP -(<https://www.ssp.sp.gov.br/servicos/atestado.aspx>)

FEDERAL (<https://antecedentes.dpf.gov.br/antecedentes-criminais/certidao>)

TELEFONE DRH/ADMISSÃO: (12) 3891-2159/2154/2158/2155/2160

Atendimento das 10h00 às 16h00